Ingeniería de Requerimientos

En la fase de análisis (antes que la de diseño) se deben realizar visitas a la empresa para recopilar los **Requerimientos** del sistema a desarrollar utilizando distintas técnicas.

Una de las principales técnicas para obtener los requerimientos del sistema que se desea desarrollar son las entrevistas y/o cuestionarios en donde se le realizan varias preguntas a los clientes. Entre las principales preguntas que deben de contestarse en este punto están:

En el caso de que en la empresa ya tuvieran un sistema se tienen que preguntar cosas como:

* 1. ¿Ya tienen un sistema?
  2. ¿El sistema actual funciona bien o falla?
  3. ¿Por qué desean o tienen que cambiar el sistema actual?
  4. ¿Qué es lo más bueno y lo más malo del sistema actual?

Con respecto al sistema nuevo (el que hay que diseñar para luego programar)

estas son algunas que se le pueden hacer al cliente:

* 1. ¿Cuál sería la función principal del sistema?
  2. ¿Que es lo que el sistema viene a cambiar o a mejorar? O bien ¿Cuales problemas son los que el sistema viene a corregir o prevenir?
  3. ¿Cuáles son los procesos que el futuro sistema debe realizar?
  4. ¿Que datos y de qué tipo son los que el sistema deberá almacenar?
  5. ¿Quienes serán los usuarios del sistema y que procesos realizaran cada uno?
  6. ¿Que accesos o privilegios tendrán los usuarios del sistema?
  7. ¿Cual o cuales son los productos finales (reportes) que el cliente espera del sistema?

Adicionalmente para demostrar si vale la pena diseñar y desarrollar un sistema de este tipo hay que realizar un pequeño estudio de factibilidad del sistema propuesto y en la medida de lo posible que cubra las cuatro categorías principales:

* 1. Factibilidad Organizacional:
     1. ¿Qué tan bien respalda el sistema propuesto los objetivos estratégicos de la organización?
  2. Factibilidad Económica:
     1. ¿El sistema representaría para la empresa un Ahorro de Costos o un Incremento de los Ingresos y / o Utilidades?
  3. Factibilidad Técnica:
     1. ¿Es posible desarrollar en el tiempo requerido y utilizando los recursos disponibles, el sistema propuesto?
  4. Factibilidad Operacional:
     1. ¿Hay disposición capacidad de la gerencia y los empleados para operar y utilizar el sistema propuesto?